

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

หมายถึง งานที่จำเป็นต้องปฏิบัติโดยเร่งด่วนเป็นพิเศษหากไม่
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ จะเป็นผลเสียหายแก่ทางราชการ
และจะต้องเป็นงานในหน้าที่ของข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงาน
ราชการปฏิบัติอยู่ในเวลาราชการปกติ หรือมีความสามารถเหมาะสม
ที่จะปฏิบัติงานนั้นได้

บุคคลที่สามารถเบิกค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- ข้าราชการ
- ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ

งบบุคลากร

- พนักงานราชการ

อัตราค่าตอบแทน

นอกเวลาราชการในวันทำการ อัตราชั่วโมงละ 50 บาท ไม่เกิน 4 ชั่วโมง

ในวันหยุด อัตราชั่วโมงละ 60 บาท ไม่เกิน 7 ชั่วโมง

ถ้าได้รับค่าตอบแทนอื่นนอกจากการทำงานนอกเวลา

ให้เบิกได้ทางเดียว

กรณีที่ไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ

1. อยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการ
2. ปฏิบัติงานไม่เต็มชั่วโมง

ระยะเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- วันทำการ นอกเวลาการ (เริ่มเวลา 16.30 น.เป็นต้นไป)
- วันหยุดราชการ

(วันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดราชการประจำสัปดาห์
ที่ส่วนราชการกำหนด)

จบการนำเสนอขอบคุณค่ะ

