



ประกาศสำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกำแพงเพชร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการเงิน และบัญชี ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ เดือนกันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และคำสั่งสำนักงานกระทรวงศึกษาธิการที่ ๕๓๑/๒๕๕๑ เรื่องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่ง มอบหมายอำนาจ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๑ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกำแพงเพชร จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ที่	ชื่อกลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	จำนวน	สังกัด
๑	บริหารทั่วไป	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑๗๗	๑ อัตรา	สำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร
๒	บริหารทั่วไป	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๗๙	๑ อัตรา	สำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร

๒. อัตราค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

๓. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ ดังต่อไปนี้

๓.๑ สิทธิลา

๓.๒ สิทธิได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา

๓.๓ สิทธิประโยชน์อื่น ๆ ดังนี้

๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๓) ค่าเบี้ยประชุม

/๔) ค่าตอบแทน...

๔) ค่าตอบแทนการลาออกจากราชการโดยไม่มีความผิด

๕) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๖) เงินทดแทนกรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้ราชการ
๓.๔ สิทธิอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการประกาศกำหนด

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(รายละเอียดแนบท้ายประกาศที่ ๑)

๕. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับเลือกสรรเป็นพนักงานราชการจะทำสัญญาจ้างเพื่อทดลองปฏิบัติงาน ๑ ปี ก่อน และเมื่อครบ ๑ ปี พนักงานราชการผู้นั้นผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) กำหนดแล้ว ก็จะต่อสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี ขึ้นอยู่กับภารกิจของส่วนราชการว่าจ้างจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานต่อเนื่องหรือไม่ แต่ทั้งนี้จะต้องไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ตามกรอบอัตรากำลังที่ คพร. กำหนด (๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)

๖. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๖.๑ มีสัญชาติไทย

๖.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๖.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๖.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๖.๗ ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและจะต้องนำไปรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐบาลเท่านั้น ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรคมายืนด้วย

๗. การรับสมัคร

๗.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ยื่นใบสมัครและหลักฐานต่าง ๆ ด้วยตนเอง จำนวน ๑ ชุด ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ตึกอำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร ติดต่อสอบถาม โทร. ๐ ๕๕๘๕ ๔๘๓๕

/๗.๒ เอกสารและหลักฐาน...

๗.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องใช้ในการสมัคร

- ๑) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ชุด (ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ (<http://kpp.nfe.go.th>))
- ๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป)
- ๓) สำเนาปริญญาบัตรและระเบียบแสดงผลการศึกษา (ภาษาไทย) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๖) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐบาลเท่านั้น

*** ทั้งนี้สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับด้วย

๘. เงื่อนไขในการรับสมัคร

- ๘.๑ ผู้สมัคร สมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้และไม่สามารถขอคืนค่าธรรมเนียมได้
- ๘.๒ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๙. ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

(รายละเอียดแนบท้ายประกาศที่ ๒)

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

สำนักงาน กศน. จังหวัดกำแพงเพชร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร และ <http://kpp.nfe.go.th>

๑๒. การกำหนดวัน เวลา และสถานที่เลือกสรร

วัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

๑๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการประเมินการสอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และเมื่อรวมทั้งสองภาคแล้ว ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์

สำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจากมากไปหาน้อย กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนสอบข้อเขียน เท่ากันอีก ให้ผู้ได้คะแนนประเมินประวัติ ผลงาน และสัมภาษณ์มากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนประเมินประวัติ ผลงาน และสัมภาษณ์เท่ากันอีก ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๑๔. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๕. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรของแต่ละตำแหน่ง ในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวและบรรจุและแต่งตั้งตามวันและเวลาที่แจ้งในประกาศรายชื่อผู้ผ่านเลือกสรร ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร หากไม่มาตามวันที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ และให้ถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านเกณฑ์เป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุสำหรับการเรียกตัวผู้ผ่านเกณฑ์ฯ กรณีมีตำแหน่งว่าง จะดำเนินการทำเป็นหนังสือเรียกตัว ผู้ได้รับการคัดเลือกทางไปรษณีย์ลงทะเบียนโดยใช้เวลาผู้ได้รับการคัดเลือกไปรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๗ วัน นับแต่วัน ประทับตราของการไปรษณีย์ต้นทาง

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางคณินนิตย์ วันนิตย์)

ผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกำแพงเพชร
(แนบท้ายประกาศสำนักงาน กศน. จังหวัดกำแพงเพชร ฉบับลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ การบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ การศึกษา
วิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผล การใช้จ่ายเงิน การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินละบัญชี การวิเคราะห์งบประมาณ
การพัฒนาระบบงานคลังตรวจสอบความถูกต้องของการลงบัญชีประเภทต่างๆ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ได้แก่ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเงิน
สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาหนึ่งซึ่งได้ศึกษาวิชาการเงิน วิชาบัญชี
รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต
๒. มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศภาครัฐ และการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการนำ
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปประยุกต์ใช้ รวบรวมข้อมูล จัดทำโครงการต่างๆ ให้สอดคล้องกับ
นโยบายในการบริหารจัดการในโครงการต่างๆ ของหน่วยงานเพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับเทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสารมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ได้แก่ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาสารสนเทศ
ศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีมีผลสัมฤทธิ์ ที่ ก.พ. รับรอง ทุกสาขา
๒. มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกำแพงเพชร
(แนบท้ายประกาศสำนักงาน กศน. จังหวัดกำแพงเพชร ฉบับลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

๑. ประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- ๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๖๐
- ๑.๒ พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๑.๓ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- ๑.๔ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๑.๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๖ พระราชกฤษฎีกากว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๗ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๘ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
- ๑.๙ ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ๑.๑๐ ความสามารถด้านภาษาไทย
- ๑.๑๑ ความสามารถด้านคณิตศาสตร์
- ๑.๑๒ ความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น

๒. ประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- ๒.๑ กฎหมายว่าด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินตราของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒.๒ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒.๓ ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒.๔ ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
- ๒.๕ การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๕๑)
- ๒.๖ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒.๗ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๒.๘ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒.๙ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๒.๑๐ การเบิกจ่ายของหน่วยงานและสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน.

/๓. ประเมินความเหมาะสม...

๓. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และประวัติ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ซึ่งการสัมภาษณ์พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซาว์ปัญญา ความคล่องตัวว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

๑. ประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- ๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๖๐
- ๑.๒ พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๑.๓ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- ๑.๔ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๑.๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๖ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๑.๗ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๘ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
- ๑.๙ ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ๑.๑๐ ความสามารถด้านภาษาไทย
- ๑.๑๑ ความสามารถด้านคณิตศาสตร์
- ๑.๑๒ ความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น

๒. ประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- ๒.๑ ความรู้พื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบ บำรุงรักษา แก้ไขปัญหา ระบบปฏิบัติงาน คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ปฏิบัติงาน
- ๒.๒ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูป เช่น Microsoft word, Microsoft Excel, Microsoft Power point และ spss
- ๒.๓ ความสามารถเขียนโปรแกรมจัดการข้อมูลเพื่อใช้กับระบบงานของหน่วยงาน
- ๒.๔ ความรู้เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๒.๕ ความรู้ทางด้านสารสนเทศเกี่ยวกับ สำนักงาน กศน.
- ๒.๖ ความรู้ด้านอุปกรณ์และโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
- ๒.๗ ความรู้ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การสื่อสาร และระบบฐานข้อมูล
- ๒.๘ การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- ๒.๙ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๐

/๓. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง...

๓. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และประวัติ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ซึ่งการสัมภาษณ์พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซาว์ปัญญา ความคล่องตัวว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร